



Chargé(e) d'affaires CFO/CFA (H/F)

METPARK est un établissement public créé par Bordeaux Métropole, leader du stationnement en ouvrage sur l'agglomération bordelaise. Avec près de 150 salariés, nous gérons près de 15000 places sur 32 parcs de stationnement en ouvrages souterrains et aériens, en enclos, ainsi que la fourrière automobile. En plein développement, METPARK constructeur et gestionnaire est engagé dans un plan stratégique quinquennal de 60Md'€ pour réhabiliter l'ensemble de ses parkings et devrait exploiter d'ici 2 ans 1000 places supplémentaires ainsi que 2 nouveaux parkings.

METPARK recherche un chargé(e) d'affaire courant fort/ courant faible.

En appui du chef de service maintenance, le ou la chargé(e) d'affaires CFO/CFA assure l'entretien préventif et curatif des infrastructures, des équipements et du matériel, des bâtiments et des parcs de stationnement dont on lui a confié la charge dans le respect des procédures qui y sont liées par l'action de moyens externalisés ou internes. Le ou la chargé(e) d'affaires CFA/CFO veille ainsi en permanence à l'entretien, aux réparations, et anticipe autant que faire se peut les besoins afin qu'un minimum de pannes ou de dysfonctionnements ne viennent perturber l'exploitation des parcs de stationnement.

Le poste implique notamment (liste non exhaustive) :

- Mettre en œuvre les différents moyens externalisés à sa disposition
- Animer, coordonner et gérer le planning du personnel placé sous sa responsabilité
- Etablir les plannings de maintenance externe
- Organiser les formations du personnel pour la maintenance de 1^{er} et 2^{ème} niveau
- **S'assurer que la maintenance interne de niveau 1 ou 2 (au sens de la norme NF X 60-010) a bien été effectuée sur les équipements dont il a la charge afin de valider le bien-fondé du recours aux prestations extérieures le cas échéant**
- Organiser avec les prestataires extérieurs (via une GMAO le cas échéant) les travaux d'entretien des équipements, les interventions préventives, curatives, les dépannages des équipements en fonction des contraintes réglementaires, des plans de maintenance, des spécifications, des contrats de maintenance dont il a la charge, des budgets et des objectifs donnés par sa hiérarchie
- Veiller à la bonne application des différentes normes, réglementations et procédures internes par les entreprises extérieures aussi bien en terme technique qu'en terme de sécurité (bons d'intervention, permis feu, port EPI...)
- Contrôler et valider le service fait des prestations externalisées

- Assurer une veille technologique et réglementaire sur les éléments constitutifs des marchés dont il a la gestion
- Assurer l'exécution technique et le suivi budgétaire des marchés de maintenance en lien avec l'assistante administrative maintenance dont notamment la validation des devis et du service fait
- Assurer la mise à jour des indicateurs de reporting, évaluer la performance technique et économique des marchés de maintenance dont il a la charge
- Etre l'interlocuteur privilégié des différents prestataires extérieurs par rapport aux équipements dont il a la charge

Activités complémentaires :

- Participer à la gestion des ressources humaines du personnel placé sous sa responsabilité (participation aux entretiens individuels, aux évaluations, à la planification des formations...)
- Participer à l'élaboration des programmes pluriannuels de maintenance interne/externe des équipements dont il a la charge
- Participer à l'élaboration des documents techniques (CCTP, BDPGF, BPU, DQE ...) des consultations des entreprises pour les marchés de maintenance dont il a la charge ainsi qu'à l'élaboration des rapports d'analyse des offres en lien avec le service de la commande publique
- Participer à l'élaboration du budget de fonctionnement du service
- Participer à la réalisation des objectifs Qualité que s'est fixée METPARK ainsi qu'au respect des indicateurs Qualité mis en place par Bordeaux Métropole
- En fonction des orientations arrêtées par sa hiérarchie, il peut participer à des activités plus conséquentes dans ses domaines de compétence et en appui technique en dehors de lieux d'intervention habituels
- Participer aux astreintes hebdomadaires tournantes opérationnelles

Dynamique, loyal(e) et organisé(e), vous avez également le sens du service. Vous maîtrisez les bases techniques des différents domaines d'intervention et êtes capable de réaliser des diagnostics de pannes. La connaissance des bases de la réglementation des marchés publics serait appréciée.

Vous possédez un BAC +2 ou une expérience de plus de 5 ans sur un poste similaire, vous maîtrisez l'informatique (Word/Excel). Le permis B est indispensable.

Ce poste est basé à Bordeaux.

Rémunération : selon profil (entre 30 000 € bruts et 38 000 € bruts par an + primes + avantages sociaux)

Statut : agent de maîtrise ou cadre selon profil

A pourvoir dès que possible

Lire la fiche de poste complète : <https://bit.ly/3ynNsr3>

Merci d'envoyer votre curriculum vitae (CV) et votre lettre de motivation par mail à recrutement@mtpk.fr